



操作マニュアル (在庫管理)



スマレジ・コールセンター

STEP 1	在庫数の確認	3P
STEP 2	在庫管理メニューの説明 (アプリ)	6P
STEP 3	入荷	7P
STEP 4	出荷	9P
STEP 5	入荷・出荷の修正	10P
STEP 6	店舗間移動	11P
STEP 7	店舗間移動 (出庫・入庫) の修正	20P
STEP 8	ロス登録	21P
STEP 9	発注	22P
STEP 10	棚卸	25P

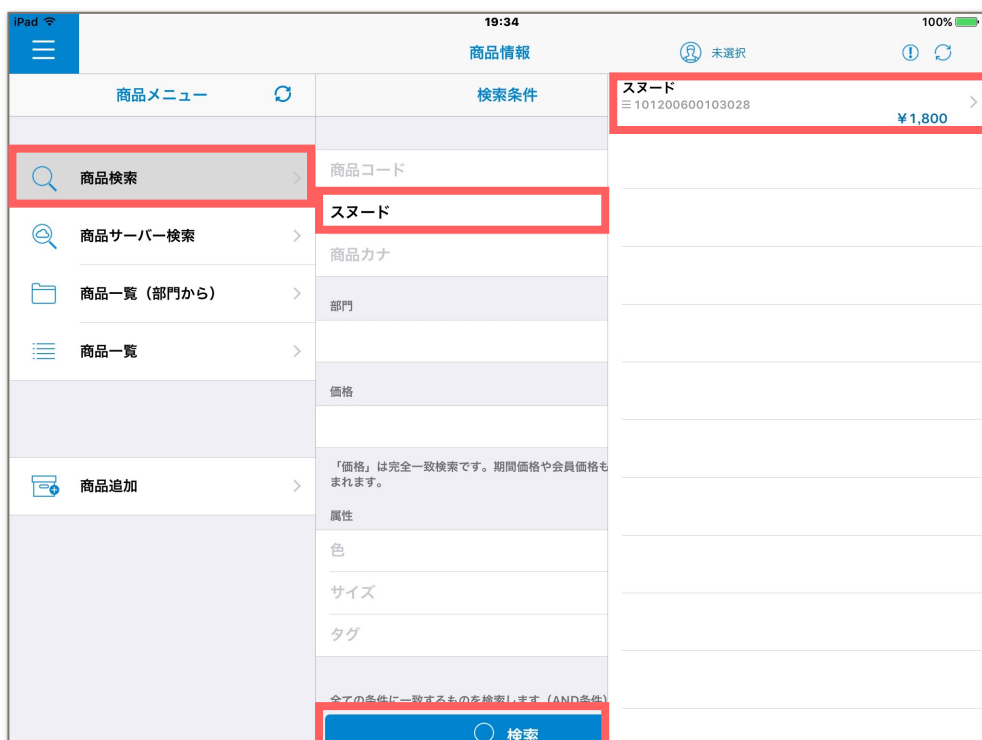
STEP 1 在庫数の確認

■ 在庫数の確認 (アプリ)

- ①下部のタブメニューから[マスター情報]>[商品情報]をタップしてください。
設定によってはマスター情報無しで商品情報が表示されている場合もあります。



- ②商品情報画面が表示されます。コードや品名や部門などから検索が可能です。
品名で検索する場合、商品検索から文字入力を行うと一致する商品が右部に表示されます。
商品をタップしてください。



③商品の情報が表示されます。

在庫数の部分に、スマレジに登録されている全ての店舗・倉庫の合計数量が表示されます。更に細かく見たい場合はタップしてください。



グループコード及び色・サイズパターンが登録されている商品の場合、下部に別色・別サイズの一覧が表示され、そこから別の商品情報を閲覧することも可能です。

④各店・倉庫の在庫数を閲覧することができます。



■ 在庫数の確認（管理画面）

- ① 在庫管理メニュー内の[在庫一覧]から各商品の在庫数を確認できます。 [在庫] > [在庫情報] > [在庫一覧]

在庫数量		原価ベース		販売価格ベース			
7,907点		¥52,812,789.7		¥75,346,151.0			
商品ID▲ / 商品コード / 商品名	部門名	商品単価	原価	在庫数	在庫金額	在庫管理	変動履歴
1-20001 バナジウム天然水 4.5148E+12	飲料	税込 ¥300	¥85.0	1,401	¥119,948.0	在庫詳細	変動履歴
2-20002 マルボロブラックメンソール M / 白	嗜好品	税込 ¥4,000	¥557.0	659	¥367,686.6	在庫詳細	変動履歴
4-20004 スニッティ L / 黒	嗜好品	税込 ¥5,000	¥1,471.0	87	¥128,050.8	在庫詳細	変動履歴
6-20006 アロンアルファプロヨウキ スニッティ	文房具	税込 ¥7,000	¥2,019.0	80	¥161,570.8	在庫詳細	ヘルプ

▼ 店舗別在庫数

在庫数の設定

	店舗	在庫数
▼ 予定	スマレジストア 恵比寿店	-26
▼ 予定	スマレジストア 大阪店	-1
▼ 予定	スマレジストア 横浜店	775
▼ 予定	スマレジストア 名古屋店	653
▼ 予定	スマレジストア 福岡店	-35
▼ 予定	一ツ橋倉庫 倉庫	-49
▼ 予定	東京倉庫 倉庫	

▼ 在庫変動履歴

区分/ 対象ID	店舗	移動	商品ID / 商品コード / 商品名	商品単価	在庫数	変動数	変動日時	更新者	メモ
1 入庫 2506	東京倉庫	← スマレジストア 恵比寿店	2-20002 マルボロブラックメンソール M / 白	税込 ¥4,000	89	+10	17/11/07 13:23	管理者	
2 出庫 958	スマレジストア 恵比寿店	→ 東京倉庫 倉庫	2-20002 マルボロブラックメンソール M / 白	税込 ¥4,000	23	-10	17/11/07 13:20	管理者	
3 入庫 2492	スマレジストア 恵比寿店	← スマレジストア 大阪店	2-20002 マルボロブラックメンソール M / 白	税込 ¥4,000	33	+2	17/11/07 11:33		
4 返品 209	スマレジストア 恵比寿店		2-20002 マルボロブラックメンソール M / 白	税込 ¥4,000	31	-5	17/11/03 00:37		ヘルプ

STEP 2 在庫メニューの説明（アプリ）



メニューから在庫管理をタップすると、在庫管理を行う画面が表示されます。

■在庫管理

- ・在庫調整 通常は使用しないでください。
- ・発注登録 発注登録（入荷予定登録） ※メール送信は管理画面のみ
- ・発注一覧 発注登録済みの伝票確認
- ・ロス登録 商品の破損や賞味期限切れなどで在庫数を減らす際に使用
- ・ロス一覧 ロス登録した伝票の一覧を閲覧

■入出荷 ※スマレジに登録されている店舗・倉庫以外の在庫のやりとり

- ・入荷登録 商品の入荷検品を行い、在庫数を増やす
- ・入荷一覧 入荷した商品の一覧を閲覧
- ・入荷予定一覧 スマレジで発注登録をしている場合、発注伝票を元に入荷を行う
- ・出荷登録 在庫を減らす際に使用 ※仕入先への返品など
- ・出荷一覧 出荷登録した伝票の一覧を閲覧

■店舗間移動 ※スマレジに登録されている店舗・倉庫とのやりとり

- ・入庫一覧 入庫した伝票の一覧を閲覧
- ・入庫検品一覧 他店や倉庫から出庫された商品を受け取る際に使用
- ・出庫登録 商品を他店・倉庫に送る際に使用
- ・出庫一覧 出庫した伝票の一覧を閲覧
- ・出庫依頼 他店に商品の移動を依頼
- ・出庫依頼一覧 依頼された伝票を元に出荷登録が可能

■棚卸

- ・棚卸中一覧 管理画面で作成した棚卸の一覧から、棚卸が行える

STEP 3 入荷登録

■ 仕入先の登録

入荷や出荷作業を行う前に、仕入先の登録を行う必要があります。
管理画面の商品メニュー内の[仕入先]画面を開き[新規登録]をクリックします。

[商品] > [仕入] > [仕入先]

*印の必須項目を入力して、登録を行ってください。

トップ

商品

- 商品一覧
- > 商品登録
- > 部門 (カテゴリ)
- ▼ 仕入
 - 商品の在庫入れ
 - CSVで在庫入れ
 - 仕入先**
 - 仕入先区分
- お気に入り商品 (アイコン)
- 価格変更履歴
- > 高度な商品管理

設定

商品管理 / 仕入先一覧 / 仕入先新規登録

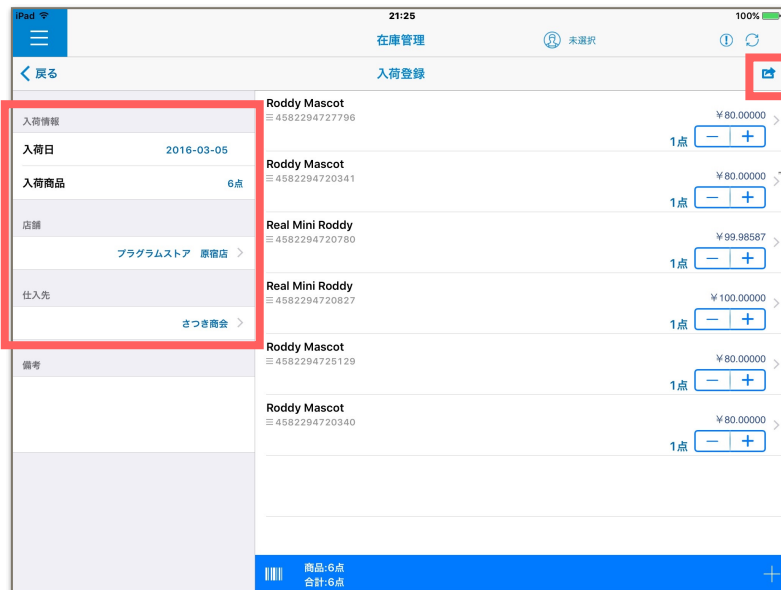
仕入先新規登録

仕入先

- 仕入先ID ?
- 仕入先コード* ?
- 仕入先区分 ? > 仕入先区分
- 仕入先名* ?
- 仕入先名略称 ?
- 住所 ?
- 電話番号 ?

■ 商品を入荷する（アプリ）

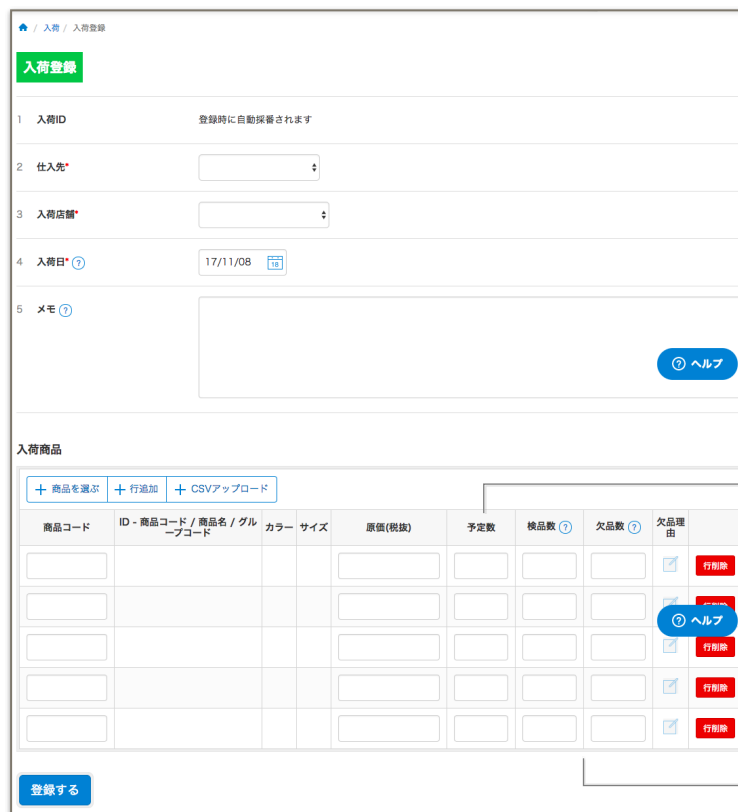
左部の必要項目を入力して、商品を追加します。（バーコードスキャンか+ボタンから追加）
 全ての商品を入力し終わったら、[送信ボタン]をタップすると、在庫数が増えます。



管理画面の基本設定で[原価表示]をオンにしている場合、アプリで仕入金額の変更が可能です。

■ 商品を入荷する（管理画面）

管理画面の在庫メニューから[入荷登録]画面を開きます。 [在庫] > [入荷] > [入荷登録]
 上から必要項目を入力していき、[登録する]をクリックして完了です。



予定数には発注（入荷する予定数）した数量を入力してください。

欠品があり再入荷がある場合は、欠品数を0にしておくで[未検品]状態で一覧で確認ができます。
 入荷がない場合の欠品は欠品数に数量を入力すると入荷が完了します。

STEP4 出荷登録

■ 商品を出荷・仕入先へ返品する（アプリ）

左部の必要項目を入力して、商品を追加します。（バーコードスキャンか+ボタンから追加）
全ての商品を入力し終わったら、[送信ボタン]をタップすると、在庫数が減ります。

■ 商品を出荷・返品する（管理画面）

管理画面の在庫メニューから[出荷登録]画面を開きます。 [在庫] > [在庫情報] > [出荷登録]
上から必要項目を入力していき、[登録する]をクリックして完了です。

STEP4 入荷・出荷伝票の修正

一度登録した入荷伝票は修正はでき削除はできず、出荷伝票は修正はできず削除はできます。入荷を間違えて登録した場合は、[入荷一覧]から対象伝票を開いて修正を行ってください。出荷を間違えて登録した場合は、[出荷一覧]の対象伝票行を[削除]して再登録してください。なお**修正・削除操作は管理画面でのみ行える操作**です。

■ 例) ガラスコップ10個入荷したが、9個で入荷登録してしまった場合

入荷一覧から対象の伝票を検索して開き、修正したい商品明細の[検品数]に**検品済数からプラス（マイナス）する数量を入力**して、[強制完了]にチェックを入れて[更新]を押します。
※強制完了にチェックを入れない場合、状態が[未検品]になってしまいます。

商品ID / 商品コード / 商品名	カラー	サイズ	予定数	検品済数	検品数	欠品済数	欠品数	欠品理由	検品日	状態	強制完了
4571349615963 - 1 ガラスコップ (中/クリア) 4.90256E+12	クリア	中	10	10	-1	0	0		17/11/08	検品完了	<input checked="" type="checkbox"/>

■ 例) ガラスコップ5個出荷したが、4個で出荷登録してしまった場合

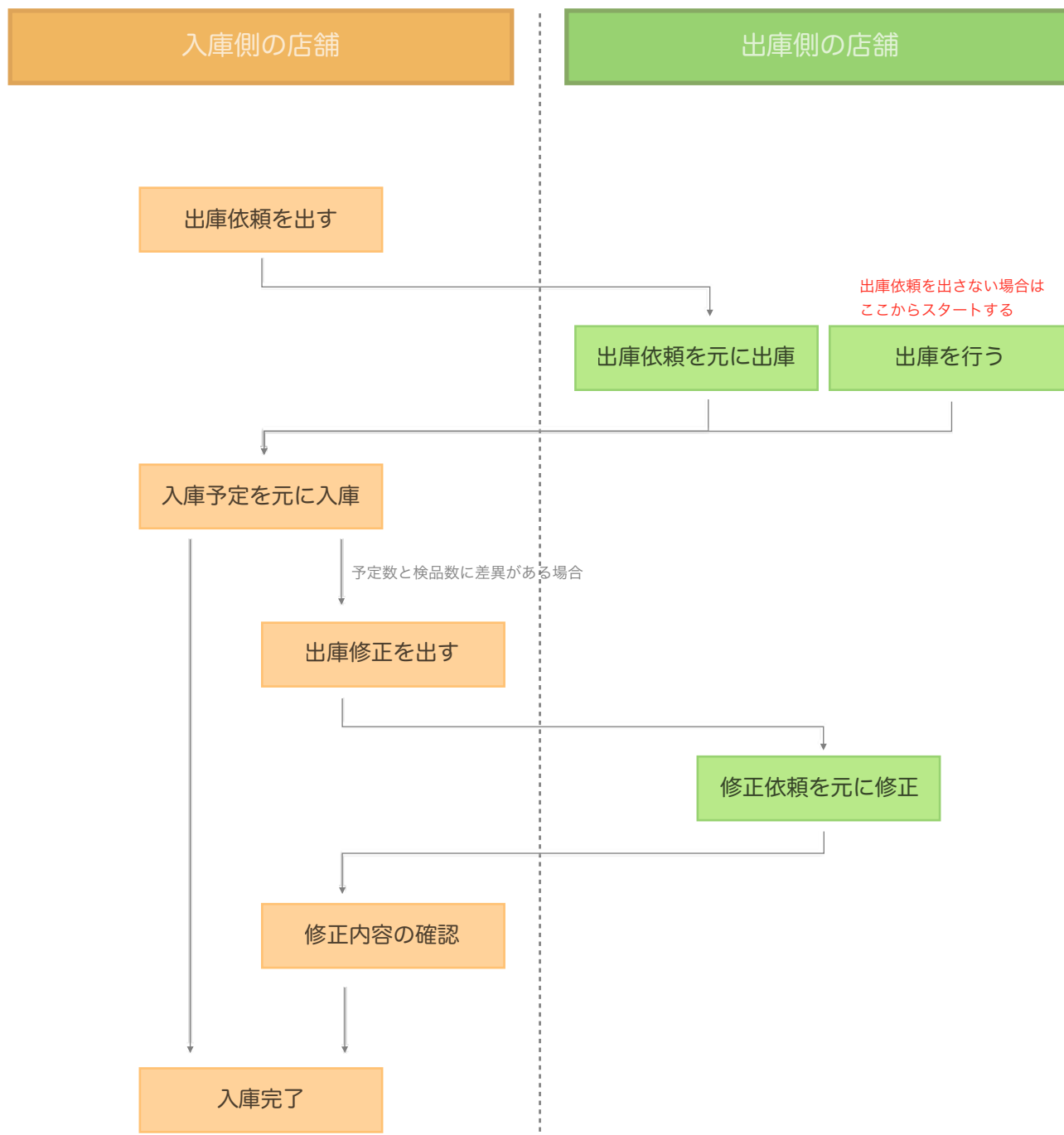
出荷一覧から対象の伝票行の右部にある[削除]ボタンをクリックすると伝票が削除されます。再度、出荷登録画面から再度正しい出荷登録を行い修正完了となります。
※伝票を削除しても変動履歴に記録は残っています。

出荷ID / 出荷区分	状態	出荷店舗	受取先	出荷日	原価合計(税抜)	操作
出荷 214	出荷完了	スマレジストア 恵比寿店	池袋商事	17/11/08	¥1,000.0	削除
返品 210	出荷完了	スマレジストア 恵比寿店	小松商事	17/11/06		

STEP 6 店舗間移動

■ 店間移動の流れ

店舗間移動には2種類の方法があり、入庫側の店舗が[出庫依頼]を登録してから始める方法と依頼はスマレジに登録せず、出庫側の店舗が[出庫登録]から始める方法です。どちらが良いかは店舗によって異なるため営業担当にご相談ください。



■ 店舗間移動をする (アプリ) ※スマレジに登録されている他店舗・倉庫との商品の移動

1) 出庫依頼をかける (入庫側の店舗)

- ① 商品を受け取る側の店舗が出庫依頼をかけることが可能です。※かけない場合は飛ばしてください。
[出庫依頼]をタップしてください。出庫依頼画面が表示されます。

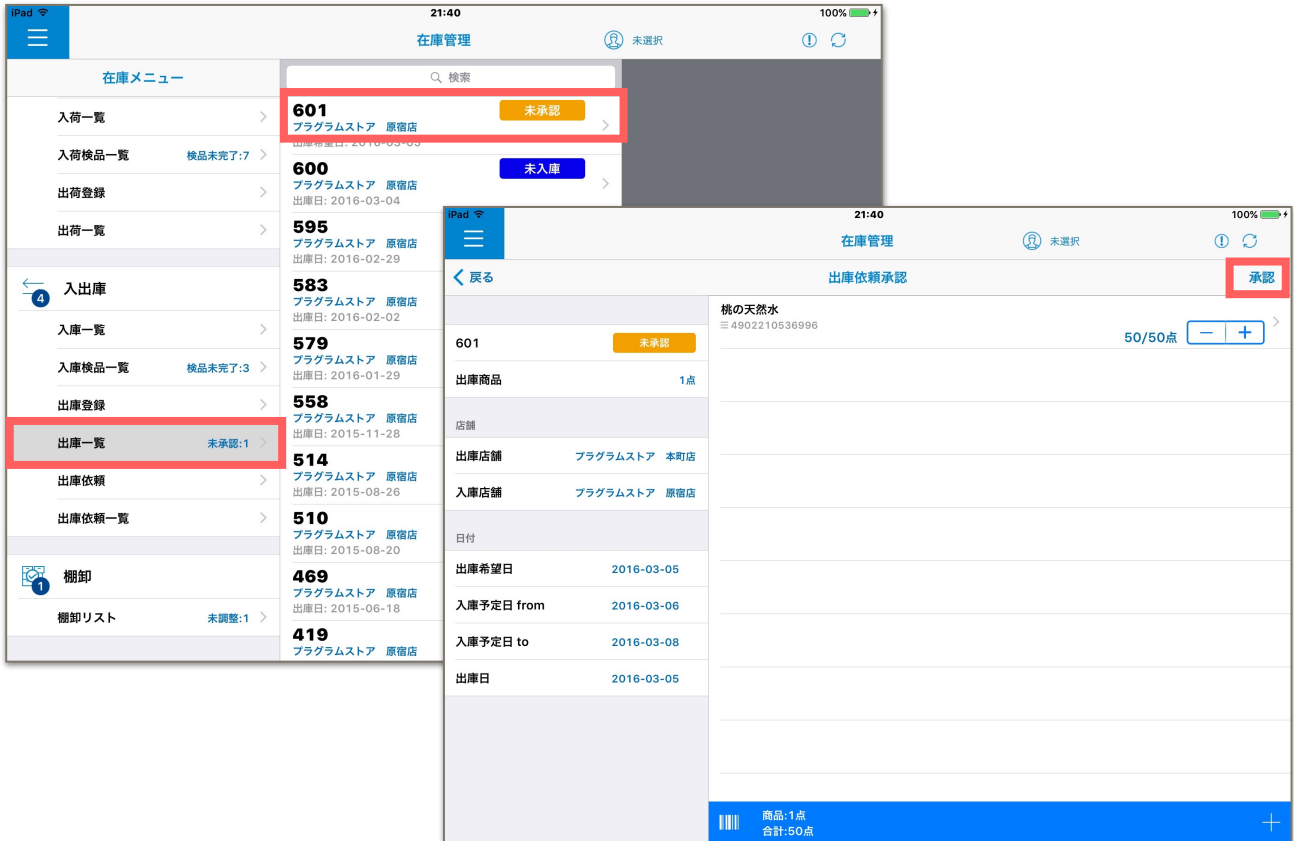


- ② 左部の必要事項を入力し、商品を追加し、[完了]をタップしてください。



2) 出庫依頼を承認する (出庫側の店舗)

- ① 出庫一覧に[未承認：○]と表示されている場合、他店から出庫依頼があるということです。ステータスが[未承認]になっているになっている伝票をタップしてください。左部を入力し、商品を追加し、[承認]をタップしてください。出庫側店舗の在庫数が減り、商品は[積送中在庫]になります。(在庫金額は出庫元にある)



■ 出庫依頼をかけずに出庫する場合

在庫メニューの中の[出庫登録]から商品を選択して出庫を行ってください。

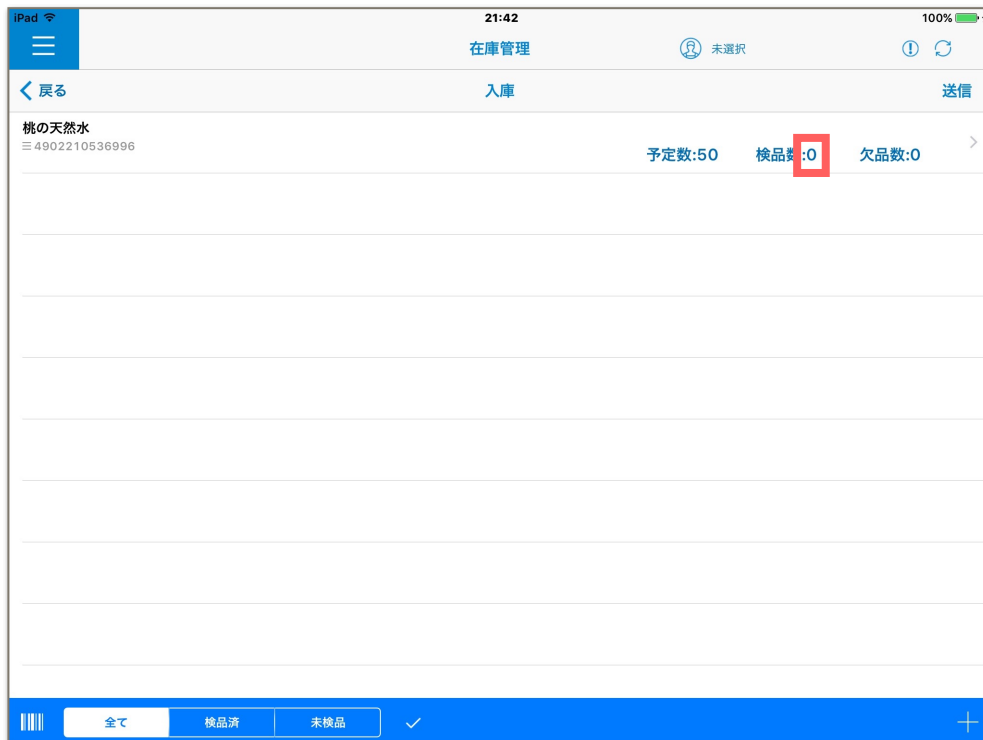


3) 入庫した商品を登録する (受取側の店舗)

- ①入庫検品一覧に[検品未完了：○]と表示されている場合、
他店から出庫された商品があるということです。
入荷した伝票をタップしてください。



- ④伝票が開き、入荷予定商品の一覧が表示されます。
届いた商品の検品を行い数量を確認したら、検品数の数字をタップします。

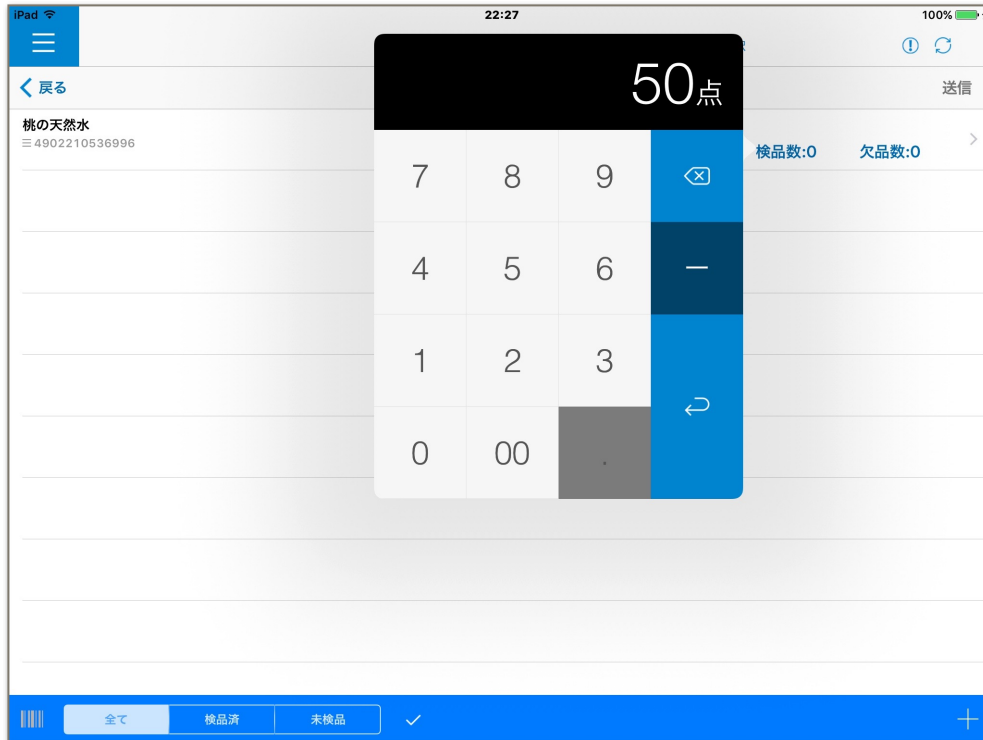


- ⑤電卓画面が表示されるので、検品した数字を入力しエンターをタップしてください。

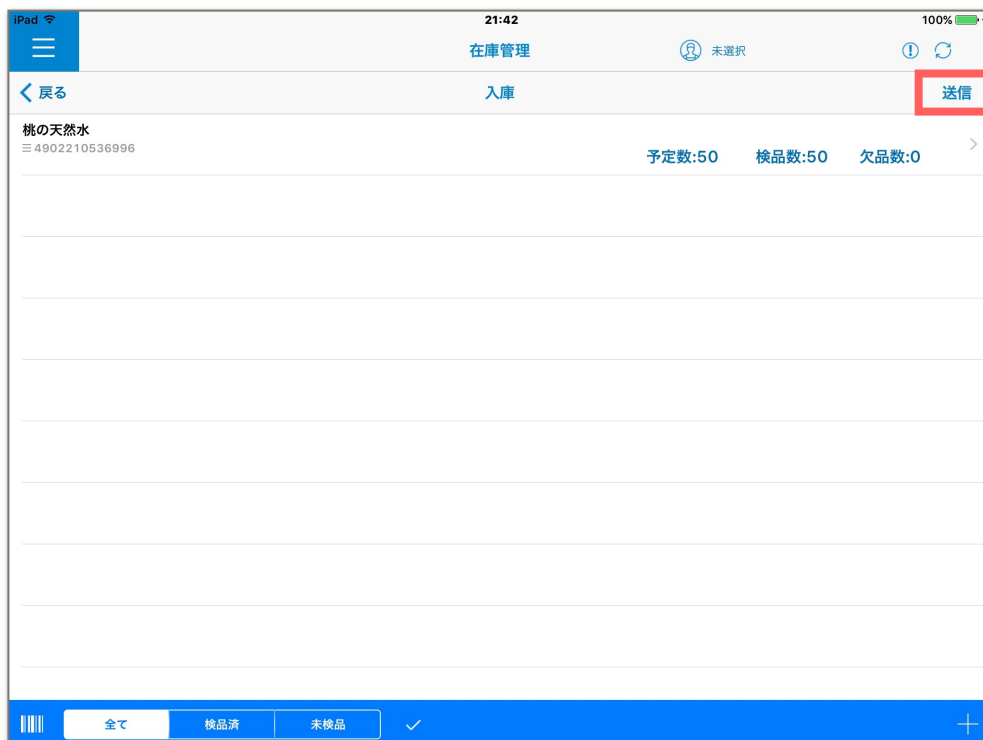
【入庫予定数と検品数に差異がある場合】

- ・ 差異数を出庫側に通知して、出庫数を修正してもらう場合、**欠品数は0**にしてください。送信後に[修正依頼]というボタンをタップして、出庫店舗に修正依頼を出します。
- ・ 検品して出た不足分を無視して店間移動を完結させる場合、**欠品数に不足数**を入れてください。

※欠品数に入力した在庫数は出庫店舗には戻らず、スマレジ上の在庫数から消失するため注意



- ⑥全ての入力が完了したら確認を行い、[送信]をタップします。
 検品数分の在庫が店舗に増えました。



■ 店間移動をする（管理画面） ※スマレジに登録されている他店舗・倉庫との商品の移動

1) 出庫依頼をかける（受取側の店舗）

商品を受け取る側の店舗が出庫依頼をかけることが可能です。※かけない場合は飛ばしてください。
管理画面の在庫メニューから[出庫依頼]画面を開きます。[在庫] > [店舗間移動] > [出庫依頼]
上から必要項目を入力して[出庫を依頼する]をクリックすると、出庫依頼が送信されます。

2) 出庫依頼を承認する（出庫側の店舗）

①[出庫依頼一覧]画面を開くと出庫依頼の一覧が表示されます。（上部に総依頼件数も表示）
出庫する[出庫ID]をクリックし、出庫依頼伝票を開いて下さい。

出庫ID	出庫店舗	入庫店舗	出庫希望日	操作
961	スマレジストア 名古屋店	スマレジストア 恵比寿店	17/11/08	削除
896	スマレジストア 名古屋店	スマレジストア 恵比寿店	17/08/24	削除
857	スマレジストア 名古屋店	スマレジストア 大阪店	17/06/23	削除
848	スマレジストア 名古屋店	スマレジストア 恵比寿店	17/06/05	削除

- ②依頼内容に対して、出庫日や出庫数などの情報を入力し[承認する]をクリックしてください。出庫側店舗の在庫数が減り、商品は[積送中在庫]になります。（在庫金額はまだ出庫元に計上されています。）

店舗移動 / 出庫依頼一覧 / 出庫承認

出庫ID: 961 出庫承認

1 出庫ID 961

2 出庫店舗 スマレジストア 名古屋店

3 入庫店舗 スマレジストア 恵比寿店

4 出庫希望日 17/11/08

5 入庫予定日 17/11/09 ~ 17/11/09

6 出庫日 17/11/08

7 状態 未出庫

8 出庫/入庫メモ

商品情報

+ 商品を選ぶ + 行追加

商品コード	ID - 商品コード / 商品名 / グループコード	カラー	サイズ	出庫依頼数
1	4571349615963-1 ガラスコップ (中/クリア) 4.90256E+12	クリア	中	10

出庫表 (PDF)

保存 承認する

■ 出庫依頼をかけずに出庫する場合

在庫メニューの中の[出庫登録]から商品を選択して出庫を行ってください。

株式会社スマレジ (小売・アパレル向け)
実例ID: demo2

店舗選択 ▼ スマレジストア 恵比寿店 スマレジストア 大塚店 スマレジストア 横浜店 スマレジストア 名古屋店 スマレジストア 福岡店 [倉庫] 一ツ橋倉庫 [倉庫] 東京倉庫

商品情報

+ 商品を選ぶ + 行追加 + CSVアップロード

商品コード	ID - 商品コード / 商品名 / グループコード	カラー	サイズ	在庫数	出庫数	操作
1	4571349615963-1 ガラスコップ (中/クリア) 4.90256E+12	クリア	中	-7	10	行削除
2	4571349615964-2 ガラスコップ (小/クリア) ガラスコップ	クリア	小	-123	20	行削除
						行削除
						行削除
						行削除

ヘルプ

3) 入庫した商品を登録する (受取側の店舗)

- ① 依頼した商品が入庫したら検品時に[入庫予定一覧]から入庫を行います。
対象の入庫IDをクリックします。

9 件の入荷予定があります。 7 件の入庫未検品があります。 8 件の出庫予定があります。 2 件の梱卸未調整があります。

入庫予定一覧 7

	入庫ID	入庫店舗	出庫ID	出庫店舗	入庫予定日
1	2458	スマレジストア 名古屋店	940	スマレジストア 恵比寿店	17/10/05~17/10/05
2	2457	スマレジストア 名古屋店	939	スマレジストア 恵比寿店	17/10/05~17/10/05
3	2447	スマレジストア 名古屋店	933	スマレジストア 恵比寿店	17/10/03~17/10/03
4	2300	スマレジストア 名古屋店	862	スマレジストア 恵比寿店	17/07/03~17/07/03
5	2289	スマレジストア 名古屋店	856	東京倉庫 倉庫	17/06/25~17/06/25
6	2228	スマレジストア 名古屋店	835	スマレジストア 恵比寿店	17/04/18~17/04/18
7	1871	スマレジストア 名古屋店	711	スマレジストア 恵比寿店	16/08/18~16/08/19

ヘルプ

- ② 出庫側が出庫した数量が[検品数]に初期値として入力されています。実際に現品を検品して出庫数通りであれば[保存]してください。異なる商品があった場合、実際の検品数を検品数に入力して差分がある状態で[保存]した後に[出庫元に修正を依頼する]をクリックしてください。

※ 検品日は登録を行う月内にしてください。検品日で計上する帳票でのズレを防ぐためです。

商品情報

+ 商品を選ぶ + 行追加

商品コード	ID - コード / 商品名 / グループコード	カラー	サイズ	予定数	検品済数	検品数	欠品済数	欠品数	検品理由	検品日 入庫日にする	状態	操作
1012006C	53 - 101200600199014 ジップアップパーカー 123456789			1		1	0			17/11/08	未検品	
2032009C	57 - 203200900203036 チタン名刺ケース 2032009	メタリック	クシルバ	1		1	0			17/11/08	未検品	
30550013	4571349615984 - 305500131900023 クラウンブレスレット 3055001	WHI	L	2		2	0			17/11/08	未検品	
saff-hilifj	4571349616147 - saff-hilifj			1		1	0			17/11/08		

ヘルプ

4) 出庫修正を依頼された伝票を修正する (出庫側の店舗)

入庫店舗から出庫情報修正を依頼された場合、[出庫一覧]画面から (修正依頼あり) になっている出庫IDをクリックして、出庫数を間違えていた場合は正しい数量に修正します。[修正完了]をクリックすると完了です。

出庫依頼数		0点		出庫数 ②		85点			
状態	出庫ID	出庫店舗	入庫ID	入庫店舗	出庫日	入庫日	入庫予定日	商品	内訳
1	入庫検品中 (修正依頼あり)	871	東京倉庫 倉庫	2314	スマレジストア 大阪店	17/07/14	17/07/14	17/07/14 ~ 17/07/14	商品 削除
2	入庫検品中 (修正依頼あり)	869	東京倉庫 倉庫	2312	スマレジストア 大阪店	17/07/14	17/07/14	17/07/14 ~ 17/07/14	商品 削除
3	入庫検品中 (修正依頼あり)	868	東京倉庫 倉庫	2311	スマレジストア 大阪店	17/07/15	17/07/14	17/07/14 ~ 17/07/14	商品 削除
4	入庫検品中 (修正依頼あり)	804	スマ店						

商品情報

+ 商品を選ぶ + 行追加

商品コード	ID - 商品コード / 商品名 / グループコード	カラー	サイズ	出庫数	入庫検品数	操作
1	4571349615963 - 1 ガラスコップ (中/クリア) 4.90256E+12	クリア	中	10	9	

仮保存 修正完了

STEP 7 店舗間移動（出庫・入庫）の修正

■ 未入庫状態の出庫伝票を修正する場合

出庫伝票は受け入れ店舗で入庫処理を行うまでは修正・削除が可能です。

[出庫一覧]の削除可能な伝票は[削除]ボタンがクリック可能状態になっています。

修正を行いたい場合は、[出庫ID]をクリックして伝票修正を行ってください。

The screenshot shows a sidebar menu on the left with options like '商品', '日次処理', '取引履歴', '売上分析', 'PL管理', '店舗', 'スタッフ', '予算', and '設定'. The main area displays a table of outgoing bills with columns for '状態', '出庫ID', '出庫店舗', '入庫ID', '入庫店舗', '出庫日', '入庫日', '入庫予定日', '商品', and '内訳'. A red box highlights the '出庫ID' column. Below the table, a '商品情報' (Product Information) modal is open, showing details for two items with columns for '商品コード', 'ID - 商品コード / 商品名 / グループコード', 'カラー', 'サイズ', '在庫数', '出庫数', and '操作'. A red box highlights the '出庫数' and '操作' columns, which include a numeric input field and a '行削除' (Delete Row) button.

■ 入庫済みの入庫伝票や出庫伝票を修正する場合

入庫済みの出庫伝票は修正・削除ができません。入庫伝票は修正できるため、入庫一覧から対象伝票を開いて[検品数]に修正したい数字を入力し[保存]すると、[出庫元に修正を依頼する]ボタンが表示されるのでクリックします。修正依頼された出庫伝票が修正できるようになります。

※整合性をとるため、入庫伝票だけ修正せず出庫伝票も併せて修正してください。

The screenshot shows a table of outgoing bills with columns for '商品コード', 'ID - コード / 商品名 / グループコード', 'カラー', 'サイズ', '予定数', '検品済数', '検品数', '欠品済数', '欠品数', '欠品理由', '検品日', '状態', and '操作'. A red box highlights the '検品数' column. Below the table, a '保存' (Save) button is highlighted. The detailed view shows the same table with a '未検品' (Not Inspected) status highlighted in a red box. At the bottom, a '出庫元に修正を依頼する' (Request correction to the outgoing store) button is highlighted.

STEP8 ロス登録

商品を廃棄する、商品が盗難されていた、商品を販促品として出した、等で在庫数量を減らすことが可能です。ロス区分は管理画面から任意登録が可能です。

■ 商品をロス登録する（アプリ）

左部に必要事項を入力し、バーコードスキャンか+ボタンから廃棄する商品を追加し、[完了]をタップすると登録完了です。

■ 商品をロス登録する（管理画面）

上から順番に必要な情報を入力し、商品をコードか[商品を選ぶ]ボタンから呼び出して、[登録する]ボタンをクリックして完了です。

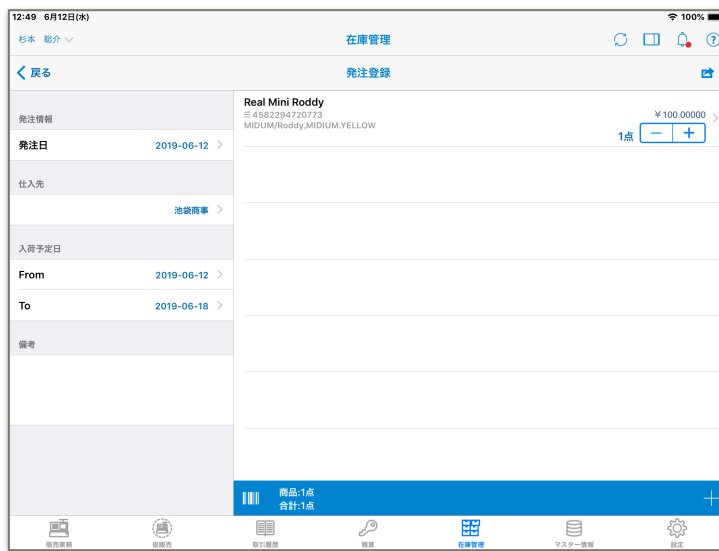
商品コード	ID-コード / 商品名 / グループコード	カラー	サイズ	原単価(税抜)	商品単価(税抜)	数量	操作
4000	4571349616227 - 4000 アップルパイ			¥0.0	¥185	10	削除
4001	4571349616228 - 4001 クレープ			¥0.0	¥18	5	削除
4002	4571349616229 - 4002 エクレア			¥0.0	¥18		ヘルプ
4003	4571349616230 - 4003 カスタードプリン			¥0.0	¥18	5	削除
				0			削除

STEP9 発注

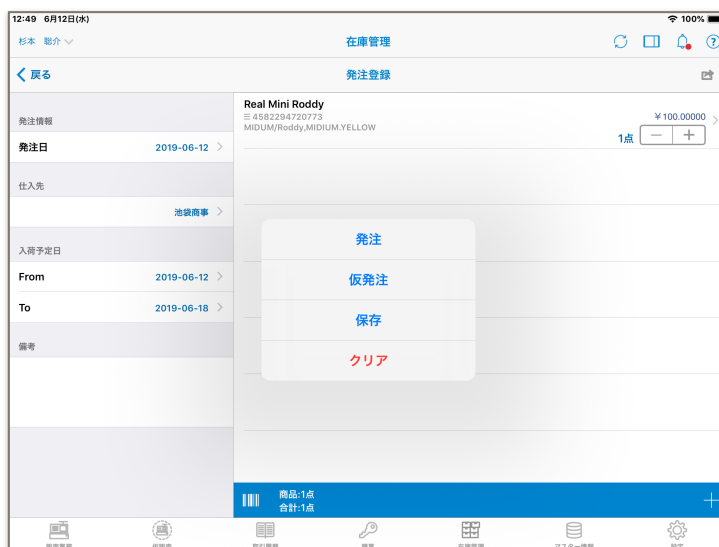
■ アプリから発注を登録する（アプリ）

アプリで発注を登録することが可能です。発注機能を利用しない場合は使わないでください。管理画面での発注と異なり、発注情報をメール送信する機能はありません。

①左部に必要事項を入力し、バーコードスキャンか+ボタンから廃棄する商品を追加し、送信ボタンをタップしてください。



②店舗で発注情報を確定する場合は[発注]、本部承認が必要な場合は[仮発注]を選択してください。仮発注の場合、アプリもしくは管理画面の発注一覧から発注確定操作を行うと発注として本登録されます。（＝入荷予定一覧に登録される）



■ 管理画面から発注を登録する（管理画面）

管理画面で発注の登録を行うことが可能です。[在庫] > [発注] > [発注登録]

- ①上から必要情報を入力していきます。単価は変更が必要な場合は入力をしてください。
発注情報と発注商品の情報を入力したら[次へ]をクリックしてください。

- ②次の画面に進むと店舗への配送ルート指定と店舗入荷予定日の入力画面が表示されます。
[配送ルートを選ぶ]をクリックし、配送したい店舗を検索してください。（検索画面で何も入力せず検索ボタンを押すと全店舗が表示されます。）
表示された店舗に入荷される数量を入力し、画面下部で店舗ごとに入荷される予定日を入力し、[発注として次へ]をクリックしてください。

③発注メールを送信する設定になっている場合はメール送信画面が表示されます。

メールを送信する場合は[送信して発注登録]、しない場合は[送信せずに発注登録]を押します。
発注が完了して、発注データがリレーされ入荷予定一覧に表示されるようになりました。

トップ

発注 / 発注連絡

発注内容をメール送信します。

1 宛先 (To) + 連絡先

2 宛先2 (Cc) + 連絡先

3 送信者 (From) スマレジsystem@smaregi.jp

4 メールテンプレート デフォルトテンプレート

5 タイトル 発注情報を送信致します

6 本文

※このメールアドレスは送信専用です。
system@smaregi.jp 宛に返信しないようお願いいたします。

発注概要 担当さま
※スマレジシステムより、自動送信しています。
発注元: ○○○○会社
下記の通り商品発注したいと思っております。
本メールを受領されましたらご返信頂けますでしょうか。

納品日:
スマレジストア 恵比寿店 (L) : 2019/06/13~2019/06/19

発注明細:
入荷店舗: 商品コード: 商品名: 品番: 数量
スマレジストア 恵比寿店 (L) , 1, ガラスコップ (中/クリア) , 10

備考:
以上、よろしくお願いたします。

7 添付ファイル 発注商品一覧.csv

戻る 送信せずに発注登録 送信して発注登録

STEP 10 棚卸

スマレジ管理画面から新規棚卸を作成してから、棚卸をスタートします。

①スマレジ管理画面より、在庫>棚卸>新規棚卸で新規棚卸画面を表示させます。

The screenshot shows the Smレジ management interface. The left sidebar has a menu with '在庫' (Inventory) selected, and '新規棚卸' (New Inventory) is highlighted with a red box. The main content area shows a summary of sales for 9/13. The '純売上' (Net Sales) is ¥537,918, with a consumption tax of ¥43,246. The '達成率' (Completion Rate) is 529.1%, with a budget of ¥101,664. The 'リアルタイム売上 (税抜表示)' (Real-time Sales, tax-exempt) is shown as a line graph with a peak at 18:00. The total sales for the day are ¥181,244. A 'ヘルプ' (Help) button is visible in the bottom right.

②棚卸を行う月、店舗、分割単位（部門単位の棚卸を行う場合）を選択し、[登録する]を選択。

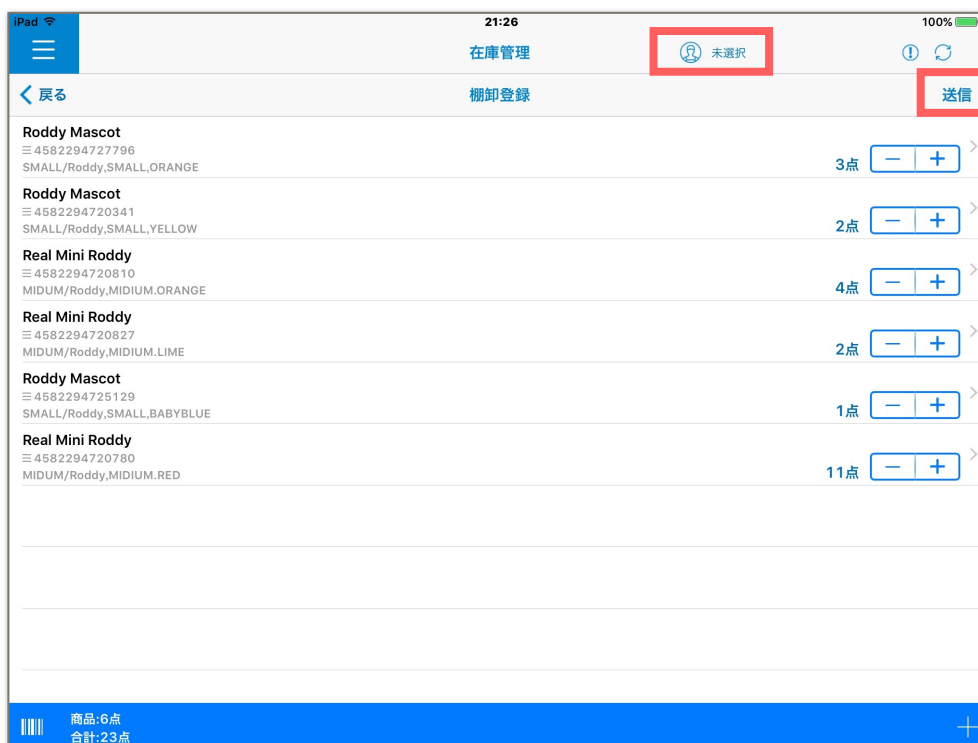
The screenshot shows the '新規棚卸' (New Inventory) form. The '対象年月*' (Target Year/Month) is set to 2017/09, the '棚卸店舗*' (Inventory Store) is 'スマレジレストラン 原宿店 (E)', and the '分割単位*' (Division Unit) is '分割なし'. The '登録' (Register) button is highlighted with a red box. The right sidebar contains a 'ヘルプ' (Help) section with links to '棚卸とは' (What is Inventory), '棚卸の準備' (Inventory Preparation), '棚卸実施' (Inventory Implementation), '在庫数に差異があった場合' (If there is a discrepancy in inventory), '過去の棚卸を確認する' (Check past inventory), and '過去の在庫数を確認する' (Check past inventory). The bottom of the screen shows a '棚卸の手順' (Inventory Procedure) section with three steps: ① 管理画面から新規棚卸の作成 (Create new inventory from management screen), ② スマレジアプリで計測 (Measure with Smレジ app), and ③ 管理画面で確認 (Check on management screen). A 'ヘルプ' (Help) button is also present at the bottom right.

③管理画面から新規棚卸を登録した後に、スマレジアプリで[棚卸リスト]をタップすると、

作成した棚卸IDが表示されるのでタップしてください。



④担当者を選択してから、商品を追加して、[送信]をタップしてください。

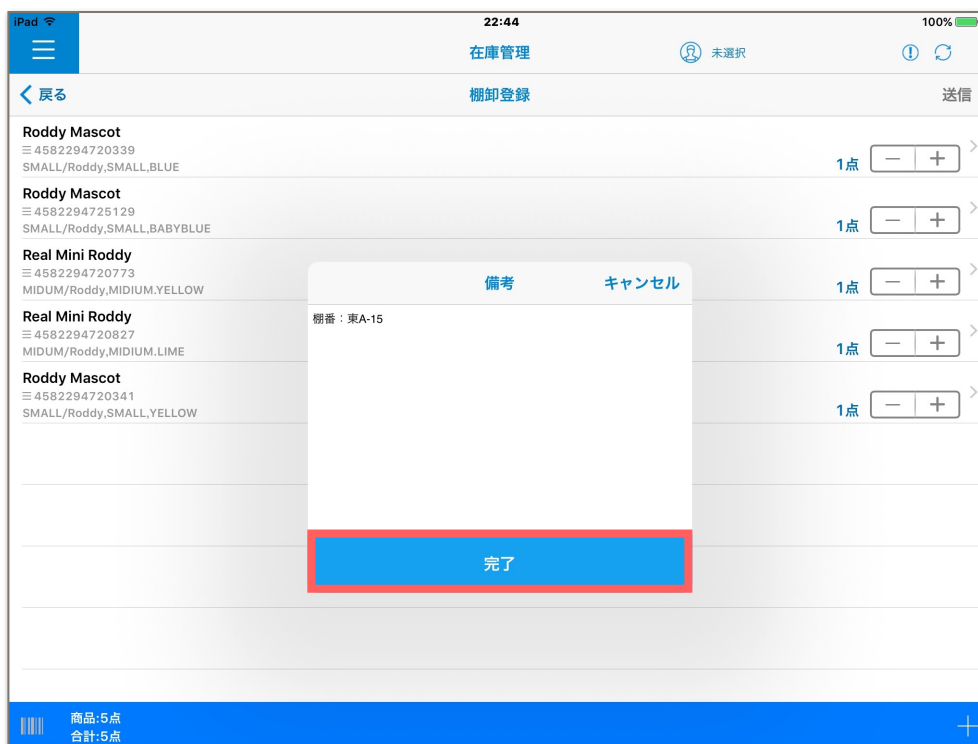


⑤メモ入力画面が表示されます。

棚卸をおこなった棚番を入力しておきましょう。後でミスが合った際に確認が楽になります。

入力が終わったら[完了]をタップしてください。

この作業を店舗の全ての商品が登録できるまで行ってください。



⑥スマレジ管理画面で棚卸中一覧を開きます。 在庫>棚卸>棚卸中一覧

⑦棚卸中一覧が表示されるので、今回の棚卸IDを選択してください。

株式会社スマレジ (飲食向け)
契約ID: demo3

店舗選択 8

スマレジレストラン 原宿店 (E) | スマレジレストラン 恵比寿店 (L) | スマレジレストラン 千駄ヶ谷店 (T) | スマレジレストラン 横浜店 | スマレジレストラン 名古屋店

Top
商品
日次処理
取引履歴
売上分析
店舗
スタッフ
予算
会員
在庫
設定

棚卸 / 棚卸中

1 件の未処理の出庫修正依頼があります。

3 件の入荷予定があります。 3 件の入庫未検品があります。 1 件の出庫予定があります。 1 件の棚卸未調整があります。

棚卸中一覧 1

+ 新規棚卸

棚卸ID	状態	進捗	対象年月	準備日時	調整日時	最終更新	店舗	分割単位	操作
17	棚卸中	0%	17/09	17/09/08 18:14	-	17/09/08 18:14	スマレジレストラン 原宿店 (E)	分割なし	削除

② 棚卸の手順

① 管理画面から新規棚卸の作成
スマレジ管理画面の「棚卸」→「新規棚卸」で棚卸情報を作成します。作成した棚卸情報が「棚卸中一覧」に表示されます。

② スマレジアプリで計測
スマレジアプリの「在庫管理」→「棚卸項目」→「棚卸」→「作成」をタップして棚卸を作成します。

③ 管理画面で確認
スマレジ管理画面の棚卸情報詳細画面で、作成した棚卸を確認します。

ヘルプ

⑧棚卸状況が表示されます。

- ・棚卸明細の確認を行いたい場合、分割明細の[ID]を選択してください。
- ・納品書等の照合などを行う場合は[差異一覧 (PDF)]を選択してください。

iPad 22:49 100%

棚卸中 プラグラムストア 原宿店

0.01%

準備日時	調整日時	棚卸完了	最終更新	分割単位
16/03/04 11:21	-	-	16/03/04 11:23	分割なし

棚卸進捗率	在庫数 (理論在庫)	実施棚卸	積送在庫	取置在庫	差異商品
0.01%	98,556 点 ¥10,664,274.2	10 点 ¥1,000.0	297 点 ¥40,209.7	24 点 ¥31,850.0	98,546 点 ¥10,663,274.3

[予定表\(PDF\)](#)
[差異一覧\(PDF\)](#)
[> 端末登録ログ](#)

分割明細

棚卸明細 ID	最終更新	ラベル	在庫金額	棚卸金額	積送在庫金額	取置在庫金額	商品数	差異商品
670-3220	16/03/04 11:23:12	- 分割なし	¥10,664,274.2	¥1,000.0	¥40,209.7	¥31,850.0	10	98,546

調整 棚卸実施

⑨棚卸明細画面です。理論在庫数と実数との差異がある明細はピンク色になります。

こちらから棚卸入力もできるのでiPadが足りない場合などにご利用ください。

CSVデータで一括棚卸登録も可能です。詳しくはWEBでスマレジサポートをご覧ください。

iPad 22:50 100%

商品検索 検索 ?

検索オプション

+ CSVアップロード CSVダウンロード

1 2 3 4 5 6 7 次へ 198件 1ページ目 30件

商品ID▲ / 商品コード / 商品名	在庫金額	棚卸金額	積送在庫金額	取置在庫金額	在庫数	実地棚卸	積送在庫	取置在庫	メモ
1-4514603194012 バナジウム天然水 // 4514603190000 変動履歴	¥5,529.5	¥0	¥2,794.5	¥0	93	0	47	0	
2-45144288 マルボロブラックメン ソール 変動履歴	¥-20,488.2	¥0	¥17,436.8	¥0	-94	0	80	0	
4-4901750412111 スコッティ 変動履歴	¥8,135.7	¥0	¥598.2	¥0	136	0	10	0	
5-4902210536996 桃の天然水 // 4514603190000 変動履歴	¥5,970.0	¥0	¥300.0	¥0	199	0	10	0	

⑩差異一覧表です。

印刷する等で差異原因追求のリストにご利用ください。

商品ID	商品コード	商品名	在庫金額	棚卸金額	積送在庫金額	取置き在庫金額	在庫数	棚卸数	積送在庫数	取置き在庫数
1	45144288	バナナ大野水	¥5,529.5	¥0	¥2,764.5	¥0	93	0	47	0
2	45144288	バナナ大野水	¥20,488.2	¥0	¥17,436.8	¥0	94	0	80	0
3	490170491211	チョコ	¥8,195.7	¥0	¥982.2	¥0	195	0	10	0
4	490221050996	梅干大野水	¥5,979.0	¥0	¥300.0	¥0	199	0	10	0
5	4901490317031	アロハクワアロハ餅菓子	¥54,953.8	¥0	¥0	¥0	282	0	0	0
6	494842502624	チョコ	¥1,132.1	¥0	¥85.4	¥0	13	0	10	0
7	497166404649	チョコ大野水	¥1,737.3	¥0	¥0	¥0	96	0	0	0
8	494842502624	チョコ	¥6.1	¥0	¥0	¥0	6	0	0	0
9	49491127	チョコ大野水	¥75,200.0	¥0	¥0	¥0	235	0	0	0
10	71011011010000	チョコ大野水	¥13,000.0	¥0	¥0	¥0	146	0	0	0
11	490131504276	チョコ大野水	¥2,700.0	¥0	¥0	¥0	90	0	0	0
12	71011011010000	チョコ大野水	¥66,000.0	¥0	¥0	¥0	132	0	0	0
13	71011011010000	チョコ大野水	¥28,980.0	¥0	¥0	¥0	96	0	0	0
14	10169800199014	チョコ大野水	¥82,500.0	¥0	¥0	¥0	55	0	0	0
15	10169800199021	チョコ大野水	¥37,500.0	¥0	¥0	¥0	65	0	0	0
16	10120000010027	Tin Tam WHITE	¥25,771.4	¥0	¥0	¥0	132	0	0	0
17	101200000199027	Tin Tam Late	¥38,400.0	¥0	¥0	¥0	92	0	0	0
18	10120000010034	Tin Tam Cheeky Fudge	¥26,800.0	¥0	¥0	¥0	104	0	0	0
19	10120000010020	Tin Tam CHEWY CARAMEL	¥19,000.0	¥0	¥0	¥0	95	0	0	0
20	101200000100267	Tin Tam ORIGINAL	¥19,200.0	¥0	¥0	¥0	96	0	0	0
21	10120000010031	チョコ マンチスラップ	¥141,000.0	¥0	¥0	¥0	94	0	0	0
22	10120000010017	チョコ クラッシュ	¥139,500.0	¥0	¥0	¥0	93	0	0	0
23	10120000010024	チョコ マンチスラップ	¥141,000.0	¥0	¥0	¥0	94	0	0	0
24	10120000010027	チョコ マンチスラップ	¥29,300.0	¥0	¥0	¥0	94	0	0	0
25	10120000010013	チョコ クラッシュ	¥97,000.0	¥0	¥0	¥0	99	0	0	0

⑪棚卸が完了して差異原因の追求も終わったら、[棚卸実施]を選択してください。実施棚卸数で全ての商品の在庫数が書き換わります。

準備日時	調整日時	棚卸完了	最終更新	分割単位
16/03/04 11:21	-	-	16/03/04 11:23	分割なし

棚卸進捗率	在庫数 (理論在庫)	実施棚卸	積送在庫	取置き在庫	差異商品
0.01%	98,556 点 ¥10,664,274.2	10 点 ¥1,000.0	297 点 ¥40,209.7	24 点 ¥31,850.0	98,546 点 ¥10,663,274.3

棚卸明細 ID	最終更新	ラベル	在庫金額	棚卸金額	積送在庫金額	取置き在庫金額	商品数	差異商品
670-3220	16/03/04 11:23:12	- 分割なし	¥10,664,274.2	¥1,000.0	¥40,209.7	¥31,850.0	10	98,546

★翌日の営業時間まで棚卸の差異追求が終了しない場合、[調整]を選択することで、商品が販売されても在庫数が減らず、棚卸実施後に在庫が変動します。

★棚卸中に商品を販売しても理論値・実棚は変わらないので、実棚数で調整してください。

★棚卸の方法に自信がない場合、ヘルプデスクにお電話ください。

販売業務画面の右上に電話のマークがあるので、タップすると電話番号が表示されます。

スマレジ・ヘルプサイト
<https://help.smaregi.jp/hc/ja>